

JAARGIDS 2022-2023

Verantwoordelijk deel van de schoolgids

IKC *t'schrijverke*

SAMEN  
VERDER  
GROEIEN

Wold 22 15 • 8225 AZ • Lelystad • T 0320 230 044  
| [www.ikcschrijverke.nl](http://www.ikcschrijverke.nl) • E [info@ikcschrijverke.nl](mailto:info@ikcschrijverke.nl)

Schoolgegevens:	KJBS 't Schrijverke
Brinnummer	40950 – 13IP
Directie	Sven van den Ham
Website	<a href="https://ikcschrijverke.nl">https://ikcschrijverke.nl</a>
Hoofdvestiging	Wold 22-15 8225 AZ Lelystad
Contact school	Tel: 0320- 230044 e-mail: <a href="mailto:dir.schrijverke@skofv.nl">dir.schrijverke@skofv.nl</a>
Bevoegd gezag	 <p>SKO Flevoland en Veluwe ONTWERPERS VAN ONDERWIJS</p> <p>College van bestuur: Maaïke Huisman</p>
Adres	Postbus 608, 8200 AP Lelystad
Contact	Tel: 0320 - 225040 E-mail: <a href="mailto:secretariaat@skofv.nl">secretariaat@skofv.nl</a> Website: <a href="https://skofv.nl/">https://skofv.nl/</a>

## Inhoudsopgave

<b><i>Inleiding</i></b>	<b>5</b>
<b><i>Algemene afspraken en informatie</i></b>	<b>6</b>
Schooltijden	7
Lestijden	7
Vakanties	7
Eten en drinken op school	8
Bewegingsonderwijs	8
Rooster bewegingsonderwijs	8
Gymkleding	8
Hoofdluis	8
De website	8
Jarigen op school	8
Mobiele telefoon	8
Ouderbetrokkenheid	9
Ouderbijdrage	9
Buitenschoolse opvang (BSO) en Integraal Kind Centrum (IKC)	9
Samenwerking (pilot) 4Fusion	9
Pesten op school (PBS)	10
Schoolfotograaf	10
<b><i>Oudervereniging, MR, Personeel en bevoegd gezag</i></b>	<b>10</b>
Oudervereniging (OV)	10
Medezeggenschapsraad (MR)	10
Personeel	11
Directie	11
Intern begeleiders	11
<b><i>Jaarverslag</i></b>	<b>12</b>
<b><i>Inleiding</i></b>	<b>13</b>
<b><i>Algemene ontwikkeling</i></b>	<b>14</b>
Personeel	14
Directie	14
Auditbezoek	14
Schoolplan n.a.v. audit	15

<b>Corona</b>	<b>15</b>
<b><i>Onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen</i></b>	<b><i>15</i></b>
<b>Visie op onderwijs – inspiratiebijeenkomsten op Jenaplanonderwijs door Janny Bolink</b>	<b>15</b>
<b>Opbrengsten</b>	<b>16</b>
<b>Resultaten van de eindtoets</b>	<b>20</b>
<b>Uitstroom</b>	<b>22</b>
<b>HGW</b>	<b>23</b>
<b>IKC</b>	<b>23</b>
<b>Identiteit</b>	<b>23</b>
<b>Rekenen</b>	<b>24</b>
<b>PBS</b>	<b>24</b>
<b>Conclusie</b>	<b>24</b>

## Inleiding

Beste ouder(s) - verzorger(s),

Voor u ligt het veranderlijke gedeelte van onze schoolgids. De jaargids. In deze gids treft u onder andere contactgegevens en overige informatie aan, die aan verandering onderhevig zijn. Het gaat hier om aanvullende, praktische informatie, die samen met de schoolgids een duidelijk beeld van 't Schrijverke geven. Mochten er na het lezen van de school- en de jaargids nog vragen zijn, dan kunt uiteraard bij de directie terecht.

Met vriendelijk groet,  
Namens het team van 't Schrijverke,

Directie  
Sven van den Ham

## Algemene afspraken en informatie

### Aannamebeleid

Stap 1: Oriëntatiegesprek alvorens een aanmelding in gang kan worden gezet, vindt er een oriënterend gesprek plaats. Dit gesprek is bedoeld als kennismaking tussen ouders, kind en school. Tijdens dit gesprek staat de leerling en ons onderwijs centraal. We hebben het over de onderwijsbehoefte van uw kind(eren) en laten ons onderwijs zien. We vinden het belangrijk dat dit gesprek onder schooltijd plaats vindt, zodat er een beeld kan worden gegeven van “de school in bedrijf”. Op deze wijze hopen wij een zo correct mogelijk beeld van onze school te geven. We vinden het prettig wanneer uw kind aanwezig is bij dit gesprek.

### Stap 2: Aanmelden bij ons op school/ aanvragen inschrijfformulier

Na het oriëntatiegesprek bestaat de mogelijkheid om uw kind bij op school aan te melden. Het is belangrijk om dit minimaal 10 weken, voordat de schoolloopbaan begint, gedaan te hebben. Mocht het zo zijn dat we geen plaats kunnen bieden op ‘t Schrijverke gaan we gezamenlijk op zoek naar een passende plaats. Hiervoor hebben we dan nog 10 weken en voorkomen we dat een leerling op een school start waar geen passend onderwijs kan worden geboden en na een bepaalde periode van school moet wisselen. Het streven is altijd om een passende plaats binnen de gemeente te vinden. In uitzonderlijke gevallen zal dit niet altijd mogelijk zijn. (Bijvoorbeeld; visuele beperking, auditieve/ communicatieve beperking etc.). In het schoolondersteuningsprofiel staat te lezen welke vormen van ondersteuning ‘t Schrijverke biedt.

Leidend voor de aanmelding is altijd het feit dat de leerling moet profiteren van onze vorm van onderwijs. Hierbij moeten een aantal onderdelen in acht worden genomen:

- Welbevinden van de leerling
- Inpasbaarheid van de leerling in de groep
- Leerbaarheid en vorderingen van de leerling

### Verhuizing

Bij verhuizing geldt eenzelfde aanmeldingsprocedure. Met als tussenstap dat tussen stap 2 en 3 sprake is van contact met de vorige school. Dit om de ondersteuningsbehoeften zo concreet mogelijk in beeld te kunnen krijgen.

- Stap 3: Inschrijven op ‘t Schrijverke  
Wanneer we gezamenlijk overeen zijn gekomen dat ‘t Schrijverke de juiste vorm van onderwijs biedt, kan de leerling bij ons worden ingeschreven. Dit gebeurt d.m.v. het invullen van het inschrijfformulier van ‘t Schrijverke. Gezamenlijk met het formulier dient een kopie van het legitimatiebewijs worden ingeleverd bij school.
- Stap 4: Kennismaken met de leerkracht de groep  
Nadat we de formulieren in ons administratie hebben verwerkt, nemen we contact op om afspraken te maken. Dit m.b.t. afspraken voor het “wennen” in de groep en een kennismakingsgesprek tussen ouders en leerkrachten.

## Schooltijden

Vijf gelijke dagen rooster

Op 't Schrijverke werken wij met een continuooster. Iedere dag gaan we van 8:30uur tot 14:00uur naar school. We weten gezamenlijk in de eigen groep onder begeleiding van de leerkracht. Na het eten gaan we dan buitenspelen.

## Lestijden

	Onderbouw/ tussenbouw	Middenbouw / bovenbouw
Maandag	8:30 - 14:00	8:30-14:00
Dinsdag	8:30 - 14:00	8:30-14:00
Woensdag	8:30 - 14:00	8:30-14:00
Donderdag	8:30 - 14:00	8:30-14:00
Vrijdag	8:30 - 14:00	8:30-14:00
Totaal per week	25 uren	25 uren

Per dag is er twee keer een kwartier pauze. Van 10:15 tot 10:30 en van 12:15 tot 12:30.

## Vakanties

Schooljaar 2022-2023

Herfstvakantie	17-okt	21-okt
Kerstvakantie	26-dec	06-jan
Voorjaarsvakantie	27-feb	03-mrt
Goede vrijdag/Pasen	07-apr	10-apr
Meivakantie	27-apr	06-mei
Hemelvaart	18-mei	19-mei
Pinkstervakantie	29-mei	02-jun
Zomervakantie	24-jul	01-sep
extra	studie en vrije dagen	
Lustrum (SKO) vrije middag	30-sep	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij
Studiedag	24-okt	Kinderen hele dag vrij
Studiedag	06-feb	Kinderen hele dag vrij
Studiedag	11-apr	Kinderen hele dag vrij
Studiedag	26-jun	Kinderen hele dag vrij
Extra vrije middag (Sint)	02-dec	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij
Extra vrije middag (Kerst)	23-dec	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij
Extra vrije middag (Carnaval/meester-/juffendag)	24-feb	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij
Extra vrije middag (Koningsspelen)	21-apr	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij
Extra vrije middag (zomervakantie)	21-jul	Kinderen vanaf 12.00 uur vrij

### Eten en drinken op school

Het tussendoortje is om 10:00. Er zijn dan 10 tot 15 minuten de tijd om iets te eten en te drinken. Een stuk fruit en iets te drinken is dan voldoende.

Alle kinderen blijven, vanwege het continuurooster op school om een broodje te eten. Dit is om 12:00. Enkele boterhammen en drinken is dan voldoende.

### Bewegingsonderwijs

Twee keer per week krijgen alle groepen bewegingsonderwijs in het gymlokaal in de Horst. Dit is ongeveer 5 à 10 minuten lopen vanaf school. Beide keren is dit van een gymleerkracht.

Bij slecht weer wordt er eventueel door de kleuters ook uitgeweken naar het speellokaal.

### Rooster bewegingsonderwijs

De gymlessen van de groepen 1-8 worden 2x per week verzorgd door Remco, de gymdocent.

Dinsdag	Vrijdag
8:30-9:15 Geel	8:30-9:15 Roze
9:15-10:00 Roze	9:15-10:00 Geel
10:00-10:45 Groen	10:00-10:45 Groen
10:45-11:30 Wit	10:45-11:30 Wit
11:45-12:30 Bruin	11:45-12:30 Bruin
12:30-13:15 Zwart	12:30-13:15 Grijs
13:15-14:00 Grijs	13:15-14:00 Zwart

### Gymkleding

Tijdens de gymlessen zijn gymkleding verplicht. Wij verstaan hier een korte broek, t-shirt en schoenen met witte zolen onder.

Bij de kleuters zijn gym schoenen een optie, maar blote voeten mag ook.

### Hoofdluis

Hoofdluis is een landelijk probleem dat op alle scholen voorkomt. Luizen zijn vooral dol op schoon en sluijk haar. Men hoeft zich er niet voor te schamen dat men hoofdluis heeft, daar het goed te behandelen is en het zeker geen vorm van slechte hygiëne of zo is. Wilt u onze school waarschuwen als uw kind hoofdluis heeft opgelopen. De school kan dan de nodige maatregelen treffen.

### De website

Elke school heeft een website. Het is een prettige informatiebron en tevens een verplichting vanuit de inspectie. Onze website is mede door de ontwikkeling van ons IKC aangepast. De nieuwe site is te vinden op: <https://ikcschrijverke.nl>

### Jarigen op school

De verjaardag van een leerling wordt gevierd in de groep. Elke groep doet dit op zijn eigen manier.

Hoe hoger de groep, hoe minder uitgebreid het verjaardag ritueel is. Er kan dan in de teamkamer een sticker geplakt worden en een felicitatietekst op de kaart/ kalender geschreven worden.

### Mobiele telefoon

We kunnen ons voorstellen dat het in sommige gevallen handig is dat uw kind een mobiele telefoon mee heeft naar school. **Overlegt u dit eerst met de leerkracht van uw kind.** Telefoons staan onder schooltijd uit. Dat betekent niet op stil, maar echt uit. In de midden- en bovenbouwgroepen hebben



we speciale opberg zakken waar de telefoons tijdens schooltijd in worden bewaard. Als men het klaslokaal verlaat zal dit afgesloten worden. Echter is het meenemen van mobiele telefoons naar school op eigen risico en zijn wij niet aansprakelijk bij verdwijnen of bij diefstal.

### Ouderbetrokkenheid

Op 't Schrijverke is ouderhulp zeer welkom. We organiseren veel activiteiten, zowel tijdens de lessen als buiten schooltijd (viering, feest, sport en spel). De oudervereniging organiseert een aantal activiteiten en is betrokken bij een aantal commissies zoals Sinterklaas en schoolfeest. Aan het begin van het schooljaar wordt u gevraagd aan te geven waarin u de school wilt ondersteunen. Dit betreft commissies en werkgroepen zoals kerst en de kluscommissie. Ook via het schrijvertje (nieuwsbrief) en/of de stamgroepleiders (Parro) kunt u benaderd worden voor bijvoorbeeld het groepslezen in de tussen- en middenbouw, het begeleiden van groepjes bij uitjes en de kampen.

### Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vastgesteld bedrag. De ouderbijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten en vieringen in school te organiseren. De bijdrage is vrijwillig en wettelijk niet verplicht. De hoogte van de ouderbijdrage wordt aan het begin van het schooljaar, tijdens de jaarvergadering opnieuw bekeken. Vaststelling vindt plaats aan de hand van het financieel verslag van de penningmeester tijdens deze vergadering. Voor schooljaar 22-23 is dit €27,50 voor het oudste kind en voor elk hierop volgend kind €10.

U ontvangt hiervoor een rekening van de penningmeester van de oudervereniging. Mochten er problemen zijn met de betaling dan kunt u contact opnemen met de penningmeester of met de directeur. Er is een mogelijkheid om gespreid te betalen. Het email adres van de penningmeester is [sch.ov@ikcschrijverke.nl](mailto:sch.ov@ikcschrijverke.nl)

### Buitenschoolse opvang (BSO) en Integraal Kind Centrum (IKC)

Een aantal kinderen van het Schrijverke maken gebruik van ons IKC of de Buitenschoolse opvang. Het is aan u, als ouder/verzorger om een keuze te maken welke opvang het beste past. Samen met KCA hebben wij binnen ons IKC de mogelijkheid om uw kind bijna het gehele jaar van 07:00- 19:00 uur opvang aan te bieden. Deze opvang bieden wij aan voor alle kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. Meer informatie over ons IKC is terug te vinden op: <https://ikcschrijverke.nl/onze-school/ikc-t-schrijverke-kinderopvang/>

Daarnaast werken we ook samen met GO! Deze opvangorganisatie is niet in onze school aanwezig. **Kinderopvang** biedt aansluitend aan de schooltijden, de geplande vrije (studie)dagen de naschoolse opvang in MFA Boswijk (Griend 33-07). Informatie over deze opvang kunt op de website van GO! Te verkrijgen. [www.go-kinderopvang.nl](http://www.go-kinderopvang.nl)

### Samenwerking (pilot) 4Fusion

Met trots kunnen wij u melden dat IKC 't Schrijverke per ingang van 1 oktober 2022 een samenwerking met 4Fusion Lelystad is aangegaan.

Bij 4Fusion krijgen de leerlingen van ons IKC in kleine groepjes, in de praktijk en onder begeleiding van gediplomeerde leerkrachten, de mogelijkheid om aan de slag te gaan met Wereldoriëntatie en Burgerschap.

*4Fusion is een tuin midden in Lelystad met twee prachtige kassen waar veel groente en fruit wordt verbouwd. Ook is er een kleine kinderboerderij met varkens, kippen, een geit, een schaap en een alpaca.*

*4Fusion is de enige 'participatietuin' in Lelystad en biedt een veilige, gestructureerde en kleinschalige leeromgeving waarin de sociale en emotionele ontwikkeling alle aandacht krijgt. De doelgroepen zijn het primair-en voortgezet onderwijs, mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en ouderen. We willen een ieder deel uit laten maken van een groter geheel en laten ervaren dat men zorg draagt voor een uniek stukje in deze maatschappij. Bij 4Fusion wordt je gewaardeerd om wie je bent en wat je doet.*

Bent u benieuwd naar 4Fusion? U bent altijd welkom om een kijkje te komen nemen op Wold 11-8 in Lelystad of via de website [Home – 4Fusion](#)

### [Pesten op school \(PBS\)](#)

Zoals u al heeft kunnen lezen in de schoolgids, willen wij bereiken dat de kinderen zich veilig voelen op onze school en er met plezier naar toe gaan. Wij proberen door onze manier van werken (ons schoolconcept met inzet PBS) de leerlingen zelfstandig te maken waarbij ze elkaar leren respecteren en waarderen. Alle leerlingen zijn waardevol en dienen respectvol met elkaar om te gaan. Meer informatie over dit thema kunt u vinden in de schoolgids. Het is belangrijk dat we hier samen scherp op zijn. Pesten gebeurt juist vaak op de momenten dat wij of u er geen zicht op hebben. Merkt u iets bijzonders aan uw kind, schroom dan niet om binnen te lopen bij de leerkracht van uw kind. Samen weten we meer dan alleen en juist bij deze problemen is uw hulp essentieel.

### [Schoolfotograaf](#)

Ieder jaar komt de schoolfotograaf langs. Via de nieuwsbrief en de jaarkalender brengen wij u op de hoogte wanneer dit gepland staat.

### [Oudervereniging, MR, Personeel en bevoegd gezag](#)

#### [Oudervereniging \(OV\)](#)

De oudervereniging speelt een actieve rol bij activiteiten op 't Schrijverke. Het bestuur van de oudervereniging bestaat uit een aantal leden. De samenstelling van het bestuur is als volgt;  
Lia Bruijn (Voorzitter en 1<sup>e</sup> penningmeester),  
Nathalie Rommers (2<sup>e</sup> penningmeester)  
Fleur Jensma (secretaris)

#### [Medezeggenschapsraad \(MR\)](#)

De medezeggenschapsraad van 't Schrijverke telt 5 leden. 2 vanuit de oudergeleding en 3 vanuit de personeelsgeleding.

De oudergeleding bestaat uit:

Maarten van Tinteren (Voorzitter)

Samira 't Zand

De personeelsgeleding bestaat uit:

Juf Herma

Juf Julia

Juf Hassana

## Personeel

### Bezetting van de stamgroepen 2022-2023

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1-2	Karja	Karja	Karja	Karja	Amanda
1-2	Myrthe	Myrthe	Myrthe	Myrthe	Myrthe
3-4	Inge	Inge	Inge/Herma	Herma	Herma
4-5	Amanda	Amanda	Marloes	Marloes	Marloes
6	Ellen	Ellen	Ellen	Ellen	Ellen
7-8	Hassana	Hassana	Julia	Hassana	Hassana
7-8	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Lisanne	Julia

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Directie	Sven	Sven	Sven	Sven	Sven
Kim (IB)			Kim	Kim	Kim
Arina (IB)			Arina	Arina	
Ambulant			Inge/Herma	Julia Amanda	
Ondersteuning	Wilma	Wilma		Wilma	

#### Bouwcoördinator

Groep 1 t/m 3: juf Inge

Groep 4-5: juf Amanda

Groep 6-7-8: juf Julia

#### Directie

Meester Sven

#### Intern begeleiders

Juf Kim

Juf Arina

#### Onderwijsondersteunend personeel en administratie

Juf Wilma

#### Contactpersoon ongewenste omgangsvormen en vertrouwenspersoon (ook voor kinderen)

Juf Ellen (team)

Jaarverslag  
Schooljaar 2021-2022

IKC *t'schrijverke*

SAMEN  
VERDER  
GROEIEN

Wold 22 15 • 8225 AZ • Lelystad • T 0320 230 044  
I [www.ikcschrijverke.nl](http://www.ikcschrijverke.nl) • E [info@ikcschrijverke.nl](mailto:info@ikcschrijverke.nl)

## Inleiding

Het jaarverslag dat voor u ligt is ons verantwoordingsdocument over het schooljaar 2021-2022 aan ouders, leerlingen en alle anderen die bij onze school betrokken zijn. Het geeft een beeld van de belangrijkste ontwikkelingen, opbrengsten en activiteiten van het afgelopen schooljaar.

Het is een bijzonder jaar geweest. Vooral de periode waarin de scholen ook dit jaar tot de voorjaarsvakantie veel te maken hadden met COVID19. Op basis van de observaties en methodetoetsen die in juni 2022 zijn afgenomen, moeten wij echter constateren dat een groep kinderen ook dit jaar een achterstand heeft opgelopen, of niet voldoende is hersteld van de achterstanden die vorig schooljaar zijn ontstaan. Hierdoor zal er voor deze kinderen in het nieuwe schooljaar wederom een plan worden opgesteld. De achterstanden zijn dit jaar geconstateerd in alle groepen.

Dit plan zal de basis zijn voor de planning van de NPO-subsidie die door de overheid wordt uitgegeven aan alle scholen. In dit plan zal worden ingestoken op kleinere groepen en het afstemmen van het onderwijs op eventuele achterstanden.

Mocht u naar aanleiding van dit jaarverslag vragen of opmerkingen hebben dan horen we dat graag.

Met vriendelijke groet,

Sven van den Ham

## Algemene ontwikkeling

### Personeel

Het schooljaar is gestart met nagenoeg hetzelfde personeelsbestand. De bezetting is gelukkig volledig rond, al blijft het extreem lastig om steeds nieuwe leerkrachten te vinden en vooral geschikte, gezien het schoolconcept.

Tijdens het jaar zijn er enkele aanpassingen doorgevoerd om de rust in de groepen te creëren en kinderen tot leren te laten komen. Door het vertrek van een aantal collega's gedurende het schooljaar en het niet kunnen vinden van nieuwe collega's, heeft het hele personeelsbestand er met elkaar de schouders onder gezet. Allemaal extra werken, zodat er geen enkele groep structureel naar huis moest, of in een carrousel. Het was tot de zomervakantie als team op ons tandvlees, altijd met het oog op het best mogelijke onderwijs voor de kinderen op ons Schrijverke. Ik hoop dat u dit gedurende het jaar net zo heeft mogen ervaren als ik.

Tevens is er met het oog op het interne auditbezoek in april 2022, waar een grote opdracht lag rond versterking van de zorgstructuur, een lb'er in opleiding aangesteld.

Dit alles heeft ertoe geresulteerd dat er nu een team staat waarvan 80% dit jaar is gestart op 't Schrijverke. In het nieuwe schoolplan is hiervoor ook een item opgenomen om het professionele klimaat te verstevigen.

Het voornaamste doel is geweest om de formatie verder te stabiliseren. Hierdoor kan er verder gebouwd worden aan het onderwijs op 't Schrijverke. Volgend jaar zullen er twee nieuwe leerkrachten starten op 't Schrijverke. De rest van het personeel is al langer werkzaam op 't Schrijverke.

### Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in november 2019 was ruim 20%. Dit is, ondanks de quarantaine regels en de hoeveelheid coronabesmettingen onder het personeel teruggebracht naar een percentage onder zowel de landelijke norm, als ook onze stichtingsnorm aan het einde van schooljaar 2021/2022. Er zijn geen langdurig zieke medewerkers meer.

### Directie

De interim-directeur is langer aan de school verbonden gebleven tot de kerstvakantie december 2021, om de rust te bewaren, de kwaliteit te waarborgen en de nieuwe directeur in te werken en alles over te dragen. Dit alles met het uiteindelijke doel om zo snel mogelijk het resultaat terug te brengen naar het niveau dat nodig is voor 't Schrijverke.

### Auditbezoek

Na het positieve inspectiebezoek van vorig schooljaar, hebben we in april 2022 een intern audit bezoek gehad door oud inspecteur Jan Oudeboon. Ook hij kwam tot de conclusie dat we grote stappen hebben gezet en daarnaast goed in beeld hebben, waar de kansen om verder door te kunnen ontwikkelen liggen. De aanbevelingen die hij heeft gedaan, worden opgenomen in het nieuwe schoolplan voor de periode 2022-2024.

## Schoolplan n.a.v. audit

Naar aanleiding van het auditrapport en de ontwikkelonderwerpen die het afgelopen jaar al liepen, is er een nieuw schoolplan opgesteld. Deze heeft vijf hoofditem:

	Ontwikkeldoelen
A	Revitaliseren Jenaplanconcept, met meer aandacht dan nu voor WO (wereldoriëntatie) en gemeenschappelijke vieringen.
B	Effectueren BL (begrijpend lezen).
C	Ontwikkelen richting goedlopend en functionerend IKC.
D	Doelgericht opbrengstgericht werken (HGW/OGW) op drie niveaus (1S/2F, 1F en -1F-niveau).
E	Ontwikkelen van een passend aanbod voor de kleuters.

## Corona

Vlak voor de kerstvakantie 2021 zijn de scholen wederom gesloten door het ministerie, in verband met de gevolgen van het COVID-19 virus. Er is gekozen om weer zo snel mogelijk te starten na de kerstvakantie.

Na deze “verlengde schoolvakantie” zijn de scholen weer opengegaan, met de nodige restricties.

Op het moment dat de scholen in zijn geheel open mochten, hebben we het lesprogramma in volledige groepen zoveel mogelijk opgepakt. De eerste twee weken stonden vooral in het teken van welbevinden. Ruimte voor de verhalen van de periode thuis, wennen aan hele dagen naar school gaan en de werkhouding. Groep acht is voor de meivakantie gestart met het instuderen van de musical.

Vanaf de derde week na de kerstvakantie is er gestart met de methode gebonden toetsen om te kijken waar leerlingen nog hiaten in de ontwikkeling lieten zien en waar leerling sterk in waren. De laatste periode is het aanbod afgestemd op de leerlingen met daarbij het doel om de cruciale doelen zoveel mogelijk aan te bieden.

De jaarlijkse eindtoetsen van de tussenopbrengsten zijn nu wel afgenomen. Tevens is de eindtoets afgenomen.

## Onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen

### Visie op onderwijs – inspiratiebijeenkomsten op Jenaplanonderwijs door Janny Bolink

In het schooljaar 2021-2022 is het team van ‘t Schrijverke enthousiast begonnen aan het invulling geven van WO tijdens de inspiratiebijeenkomsten.

Uit diverse bijeenkomsten kwam naar voren dat we hebben gekozen om het Jenaplanconcept levend te houden. Er is een Jenaplancoördinator aangesteld en het team gaat zich in de periode 2022-2024 opleiden om het Jenaplanconcept weer vorm en inhoud te geven.

## Opbrengsten

Ondanks Corona konden dit jaar de midden opbrengsten, de eindopbrengsten, de entreetoets voor groep 7, alsmede de eindtoets voor groep 8 afgenomen worden onder de “normale” omstandigheden.

## Midden opbrengsten

Acties vanuit de analyse van de M-toetsen februari 2022:

Rekenen:
Rekenmodellen blijven inzetten. Basisstrategieën aanleren. Doorgaan met blokanalyses en met elkaar in gesprek over aanpak, effect en resultaten > rol rekencoördinator versterken. Groepsdoorbroken rekenen z.s.m weer oppakken zodat een leerkracht minder instructiegroepen heeft. Bronja Versteeg laten meedenken over aanpak van hiaten en mogelijkheid tot versnellen onderzoeken. Coachen van leerkrachten van groep 4, 5 en 6 door Bronja. Rekencircuits opnieuw opzetten in groepen 3 t/m 6. Bij de aanpak voor leerlingen van groep 4 Bronja betrekken; rekenroute inzetten. Ondersteuning door OA blijven vasthouden. Handelingswijzer opnieuw inbrengen bij ADAP. Bij ADAP meer sturen door rekencoördinator en IB.
Technisch lezen
Acties: Schoolbreed: Flits-online inzetten voor de leerlingen op niveau IV en V. Instructies voor lezen zoals afgesproken en vermeld in het groepsplan. Aandacht voor leesplezier vergroten door verschillende leesvormen in te zetten en zelf voor te lezen. Groep 3: Inoefenen van lezen op tempo (van hakken/plakken naar vlot lezen). Bij de kinderen waarbij de letterkennis nog niet compleet is, inoefenen van die letters. In circuit vorm werken – instructies in groepjes. Korte klassikale instructie, daarna uiteen in groepjes (zelfstandig werken, lezen, instr). Dan komen we ook tegemoet aan de kortere spanningsboog, kleinere groepjes, sneller aan de beurt. We pakken de toetsen van letterkennis kern 6 bij de V kinderen terug. Dit om te kijken waar nog mogelijke hiaten zitten en gaan dit trainen. Groepen 4 en 5: Lkr en IB bespreken of het groepsdoorbroken lezen effectief genoeg is geweest. Checken of er is uitgevoerd wat in ons groepsplan vermeld staat > waar nodig bijstellen. Kwalitatieve analyse maken van de DMT en avi; observatie/bespreking van de uitvoering van Estafette. Aanpak vertalen naar groepsplan. Aanpak van lezen in de groep bespreken > versterken. Handelingswijzer TL gebruiken voor de analyse. Feedback op leeslessen geven door IB in de groepen 3 en 4 -5. Groepen 6 t/m 8: Bespreken hoe we voorkomen dat de sterke lln minder goed gaan lezen.
Begrijpend lezen:



Vervolg van begrijpend lezen schoolbreed: evalueren hoe er met NB gewerkt is, wat werkte en wat bijgesteld moet worden.

Handelingswijzer begrijpend lezen opnieuw bespreken in een bouw, met het doel met elkaar in gesprek te gaan over de kwaliteit en organisatie van begrijpend lezen.

Het verbeterplan voor begrijpend lezen vervolgen > nieuwe kartrekker zoeken.

Spelling:

Acties:

Tijdens groepsbespreking het handboek Spelling gebruiken om met lkr te bespreken of zij de spellinglessen geven zoals afgesproken en beschreven.

Verdere acties met lkr bespreken > juiste methodiek gebruiken.

Uitvoeren van de werkwijze van Staal moet resultaat opleveren want alle kinderen kunnen leren spellen.

Kleuters:

Lkr zet BOUW in voor de lln met onvoldoende beheersing van de leesvoorwaarden.

Lkr oefent in kleine groep extra met de lln die de leesvoorwaarden onvoldoende beheersen.

Lkroefent in kleine groep extra met de lln die de rekenvoorwaarden onvoldoende beheersen.

Op de aanschaf van Onderbouwd bespreken met directie zodat we in de groepen 1-2 een steviger aanbod hebben.

Eind opbrengsten

### Analyse opbrengsten Eind schooljaar 2021-2022:

Schoolweging:	33,8 (3-jaar)	
Spreiding:	5,33	
Referentieniveaus	Signaleringswaarde	Gemiddeld over laatste 3 jaar in %
1F	85%	94,7% norm gehaald
1S/2F	41,5%	53,8% norm gehaald

Schoolambitie:					
Niveau	I	II	III	IV	V
Verdeling in %	20	20	20	20	20

Algemeen:

De leerkrachten van de groepen 4-5 hebben onvoldoende gefunctioneerd en zijn d.m.v. een traject met de directie vertrokken. Daarna constateerden directie en IB dat de voorgeschotelde informatie vanuit deze leerkrachten niet kloppend zijn/waren met de werkelijkheid; o.a. foutieve invoeren van Cito scores.

De basisvoorwaarden om te kunnen komen tot leren zijn in de huidige groepen 4/5 en 7/8 onvoldoende aanwezig. Vanuit de audit zijn verbeterpunten aangereikt. Deze worden meegenomen in het plan voor '22-'23.

Na het vertrek van twee fulltime leerkrachten en het organiseren van de ontstane ruimte, heeft het team in de stand van 'overleven' en zorgen dat we de zomervakantie halen gestaan. Er is minder tijd aan schoolontwikkeling besteed.

Acties '22-'23:

Extra inzetten op groepsdynamiek door ervaren stabiele leerkrachten voor deze groepen te plaatsen.

Extra inzetten op begeleiding groepsdynamiek vanuit Oké op School groepsdynamiek.

Extra stofkammen vanuit 'versterken van de basis' vanuit subsidie voor alle groepen.

**Rekenen:**

## Afgesproken acties na de M analyse

Rekenmodellen blijven inzetten.

Basisstrategieën aanleren.

Doorgaan met blokanalyses en met elkaar in gesprek over aanpak, effect en resultaten > rol rekencoördinator versterken.

Groepsdoorbroken rekenen z.s.m weer oppakken zodat een leerkracht minder instructiegroepen heeft.

Bronja Versteeg laten meedenken over aanpak van hiaten en mogelijkheid tot versnellen onderzoeken.

Coachen van leerkrachten van groep 4, 5 en 6 door Bronja.

Rekencircuits opnieuw opzetten in groepen 3 t/m 6.

Bij de aanpak voor leerlingen van groep 4 Bronja betrekken; rekenroute inzetten. Ondersteuning door OA blijven vasthouden.

Handelingswijzer opnieuw inbrengen bij ADAP.

Bij ADAP meer sturen door rekencoördinator en IB.

Vanuit SOG > rekentaal zichtbaar in de school.

### Voorgestelde Acties

- Controle van begrip bij de leerlingen voor gelaagdheid in de les.
- Uitdaging voor kinderen die meer kunnen, en meer aandacht voor middengroep.
- Aanschaffen kleutermethode voor de doorgaande lijn naar groep 3. Aanbod versterken, doelgericht werken.
- Bewegend leren en MSV meer inzetten: Meer spelenderwijs rekenen (circuitvorm), spelletjes aanbieden (inzetten op automatiseren).
- Tijdens instructie meer verschillende materialen aanbieden om meer inzicht te krijgen (bv niet allen te eierdoos, maar ook andere materialen)
- De rekencoördinator in haar kracht zetten om zicht te blijven houden op het gebruik van Pluspunt.
- In teamoverleggen en bouwoverleggen met elkaar over rekenen praten. Voor een nog betere implementatie en doorgaande lijn.
- Insteven op basisvaardigheden (rekentaal)
- Inzetten op een zelfstandige werkhoudingen.
- Meer digitaal verwerken en inoefenen.
- Doorgaande lijn verbeteren
- Samenwerking 2-3 versterken door 1 a 2 keer in de week groep 3 naar 2: Doelgericht spelen (bv: wegen, betalen huishoek, bouwkaarten in de bouwhoek)
- Instap pluspunt eind groep 2 aanbieden.
- Cijfers groot aanbieden in 2, in groep 3 eerst inzetten op het juist schrijven van cijfers (in de instapweken). Na instapweken, op tafel plakken wat nog niet lukt, kinderen constant op wijzen.
- Spellenvan MSV in kalender wegzetten (staat in handleiding?).
- Stappen vertaalcirkel visualiseren zodat zij meer eigenaar worden van hun eigen Leerproces. Nieuwe leerkrachten hierover informeren.
- Meer inzetten op de basis van het handelingsmodel (meer op het doen, minder op het verwerken op papier).
- Uitdaging voor kinderen die meer kunnen, en meer aandacht voor middengroep.
- Doorgaan met groepsdoorbroken rekenen
- Basisstrategieën aanleren
- Ondersteuning door OA blijven vasthouden.
- Bronja uitnodiging om Rekenroute te implementeren.
- Bij ADAP meer sturen door rekencoördinator en IB.
- Vanuit SOG > rekentaal zichtbaar in de school.

Met de rekencoördinator en directeur de acties bespreken en prioriteiten uithalen om vervolgens om te zetten tot een verbeterplan.

## **Technisch lezen:**

Afgesproken acties na de M analyse

### **Acties:**

Schoolbreed:

Flits-online inzetten voor de leerlingen op niveau IV en V.

Instructies voor lezen zoals afgesproken en vermeld in het groepsplan.

Aandacht voor leesplezier vergroten door verschillende leesvormen in te zetten en zelf voor te lezen.

### **Groep 3:**

Inoefenen van lezen op tempo (van hakken/plakken naar vlot lezen).

Bij de kinderen waarbij de letterkennis nog niet compleet is, inoefenen van die letters.

In circuit vorm werken – instructies in groepjes. Korte klassikale instructie, daarna uiteen in groepjes (zelfstandig werken, lezen, instr).

Dan komen we ook tegemoet aan de kortere spanningsboog, kleinere groepjes, sneller aan de beurt.

We pakken de toetsen van letterkennis kern 6 bij de V kinderen terug. Dit om te kijken waar nog mogelijke hiaten zitten en gaan dit trainen.

### **Groepen 4 en 5:**

Lkr en IB bespreken of het groepsdoorbroken lezen effectief genoeg is geweest.

Checken of er is uitgevoerd wat in ons groepsplan vermeld staat > waar nodig bijstellen.

Kwalitatieve analyse maken van de DMT en avi; observatie/bespreking van de uitvoering van Estafette.

Aanpak vertalen naar groepsplan. Aanpak van lezen in de groep bespreken > versterken.

Handelingswijzer TL gebruiken voor de analyse.

Feedback op leeslessen geven door IB in de groepen 3 en 4 -5.

### **Groepen 6 t/m 8:**

Bespreken hoe we voorkomen dat de sterke lln minder goed gaan lezen.

## **Voorgestelde Acties**

Schoolbreed:

- Instructies voor lezen zoals afgesproken en vermeld in het groepsplan.

- Aandacht voor leesplezier vergroten door verschillende leesvormen in te zetten en zelf voor te lezen.

- Coaching on the job voor de leraarondersteuner door het RID

### **Groep 3:**

- Zoemend lezen
- Bouw inzetten voor zwakke lezers vanuit groep 2
- Met de zwakke lezers die een V hebben leest de leerkracht 4 keer in de week 15 minuten extra. (Onderzoeken of de andere lln dan echt lezen of/en wat hierin versterkt kan worden.)

### **Groepen 4 en 5:**

- Kwalitatieve analyse maken van de DMT en avi
- Handelingswijzer TL opnieuw met het team bespreken in bouwoverleggen.
- Met de zwakke lezers die een V hebben leest de leerkracht 4 keer in de week 15 minuten extra. (Onderzoeken of de andere lln dan echt lezen of/en wat hierin versterkt kan worden.)

### **Groepen 6 t/m 8:**

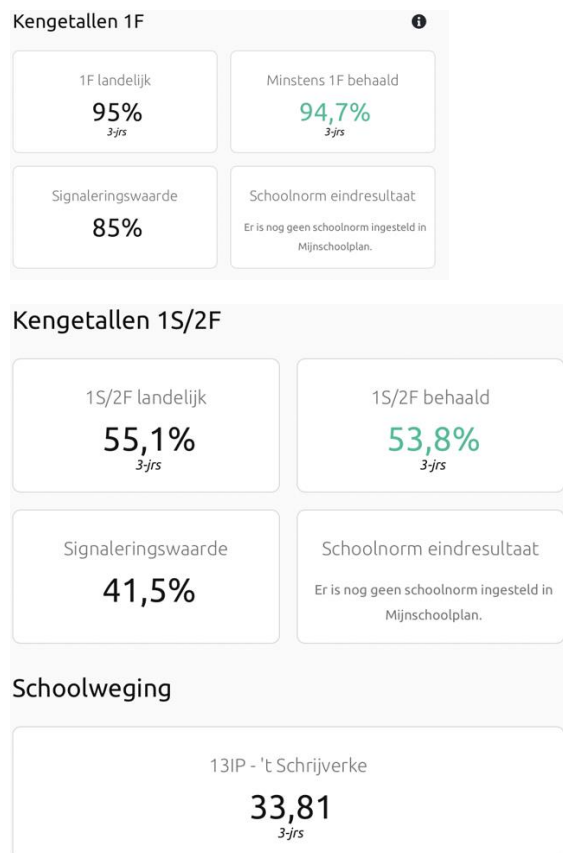
- Leesplezier staat voorop in de bovenbouw.
  - Met de zwakke lezers die een V hebben leest de leerkracht 4 keer in de week 15 minuten extra. (Onderzoeken of de andere lln dan echt lezen of/en wat hierin versterkt kan worden.)
  - Flits-Online inzetten ook in groep 6, 7 en 8.
- In de groepen 3-5 niet stillezen maar zachtjes hardop lezen.

- Ook in 4-5 voor-koor-doorlezen en Estafette inzetten.
- Inzet 'Online Flits' in de groepen 3-5 vanaf start schooljaar (groep 3 vanaf februari).
- Bouw blijven inzetten na afname dyslexiescreening groep 2, bij uitvallers (preventief).
- Aanbod kleuters versterken door keuze methodiek o.l.v Margreet Mulder

## Begrijpend lezen

<p><b>Acties:</b></p> <p>Begrijpend lezen schoolbreed centraal stellen.</p> <p>Met lkr 7-8 de doelen uit het referentieniveau bespreken en zodat zij hun aanbod afstemmen op de referentiedoelen gesplitst in 1F en 1S/2F.</p> <p>Het verbeterplan voor begrijpend lezen start schooljaar 2022-2023 o.l.v. Jan Oudeboon. Close reading zal hierin centraal staan.</p> <p>In '22-'23 moet helder worden of we begrijpend lezen toetsen afnemen in groep 4 en hoe we omgaan met toetsen begrijpend luisteren.</p> <p>Tot het moment dat de nieuwe aanpak voor BL is geïmplementeerd gebruiken we 'oude' werkwijze. Werken met een groepsplan voor BL waarin een eenduidige aanpak beschreven staat.</p> <p>LOES-aanpak inzetten bij begrijpend lezen (lezen – onderstrepen – eigen woorden – samenvatten).</p> <p>Junior Einstein om vraagstelling van Cito te oefenen.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Resultaten van de eindtoets



Tabel driejaarsgemiddelden

School	Schooljaar	Schoolweging	Percentage minstens 1F behaald	Percentage 1S/2F behaald	Landelijk gemiddelde 1F	Landelijk gemiddelde 1S/2F	Signaleringswaarde 1F	Signaleringswaarde 1S/2F
13IP - 't Schrijverke	2019 / 2020	33,0	95,1 %	48,0 %	95 %	55,1 %	85 %	41,5 %
13IP - 't Schrijverke	2020 / 2021	33,4	93,0 %	47,8 %	95 %	55,1 %	85 %	41,5 %
13IP - 't Schrijverke	2021 / 2022	33,8	94,7 %	53,8 %	95 %	55,1 %	85 %	41,5 %

Op niveau 1F moeten wij volgens onze signaleringswaarde 85% van de kinderen aanleveren voor het VO. Zoals te zien doen wij dit met 94,7% bijna 10% beter.

Op niveau 1S/2F moeten wij volgens onze signaleringswaarde 41,5% van de kinderen aanleveren voor het VO. Zoals te zien doen wij dit met 53,8% bijna 12% beter.

Iets om absoluut trots op te zijn!

## Uitstroom

### Adviezen groep 8:

VWO	5
Havo VWO	3
Havo	1
TL Havo	5
TL	2
Kader TL	3
Kader	9
Basis kader	2
Basis	0
PRO	1

Hoeveel leerlingen die in 2017-2018 naar het voortgezet onderwijs uitstroonden zaten **na 3 jaar** op, onder of boven het schooladvies?



Hoeveel leerlingen die in 2017-2018 naar het voortgezet onderwijs uitstroonden zaten **na 3 jaar** op, onder of boven het advies op basis van de eindtoetscore?



## HGW

Via teamscholing op het gebied van Handelingsgericht werken is de verdieping gezocht. IB heeft het team tijdens studiedagen meegenomen in de HGW-cycli, waarbij ouders meer betrokken worden bij het bepalen van de doelen voor een OPP. Leerkrachten zijn meer eigenaar geworden van de ondersteuningsstructuur. In bouwoverleggen vindt collegiale consultatie over zorgleerlingen plaats en hiermee start het zgn. groeidocument.

De groepen gebruiken groepsoverzichten, groepsplannen en de logboeken.

In bouw- en teamoverleggen is d.m.v. verschillende werkvormen het werken in logboeken versterkt.

In groepsbesprekingen zijn coach gesprekken gevoerd t.a.v. de groepsplannen die geschreven zijn.

Voor begrijpend lezen is een groepsplan geschreven, voor spelling een handboek evenals voor zelfstandig werken.

Analyses in de grote, middellange en korte cyclus zijn uitgevoerd. Hierin wordt komend schooljaar een kwaliteitsslag gemaakt door PP3xA aan te leren.

Met de bovenbouwleerkrachten is het werken vanuit het referentiekader besproken met de bedoeling dat er meer gewerkt gaat worden op 3 niveaus (1S/2F, 1f en <1F). Dit wordt komend schooljaar verder opgepakt.

Ook in de aankomende schoolplan periode is het van belang dat dit traject doorgezet wordt om te borgen en te verfijnen.

## IKC

Na de zomervakantie zijn we samen met onze IKC-partner KCA, ons IKC gaan ontwikkelen. Na de voorjaarsvakantie zijn we gestart met de BSO-zwemmen en sport. Vanaf de meivakantie merken we een rustige groei richting volle BSO-groepen. Tegelijkertijd hebben we onderzocht welke aanpassingen er in en om het gebouw nodig waren, om aan alle eisen van een IKC te voldoen. De zomervakantie is gebruikt om al deze verbouwingen af te ronden, zodat er vanaf 1-9-22 ook gestart kan worden met een kdV van 0-2 en 2-4 jaar. Inhoudelijk zullen we aankomend jaar gebruiken om ons IKC met nieuwe collega's verder te ontwikkelen, tot een soepel lopende organisatie, die dezelfde taal spreekt naar kinderen, ouders en collega's.

## Identiteit

Het grote doel was, om onder begeleiding van Tom Knippers (OBM) de katholieke identiteit van 't Schrijverke nieuwe inspiratie en invulling te geven i.s.m. de Jenaplanvisie. Met de gevormde werkgroep is dit proces ingezet en uitgewerkt en de teamleden zijn erbij betrokken, door via een digitale vragenlijst hun mening en behoefte inzake identiteitsvormen te peilen. De werkgroep kon op basis daarvan ontwikkelpunten formuleren: nieuwe methode i.p.v. Trefwoord gewenst, kinderbijbels, missie/visie van de school duidelijk krijgen. Nieuwe methode en al dan niet kinderbijbels is met de werkgroep bepaald en kortgesloten met het team: de keuze is gevallen op 'Houvast op school', waarbij een kinderbijbel niet direct nodig is. Missie/visie is met het team in een teamvergadering besproken en is door de werkgroep uitgeschreven tot een nieuwe missie.

## Missie 't Schrijverke

Als katholieke Jenaplanschool...

Hebben we **respect** voor elkaar. Kinderen krijgen de ruimte om zichzelf te zijn en zich op hun eigen manier, samen met anderen, te ontwikkelen.

Zijn wij **verantwoordelijkheid** voor ons eigen werken en handelen. Zo leren we zorgdragen voor elkaar en voor de wereld om ons heen.

Vinden wij **betrokkenheid** belangrijk, daarom zorgen we voor elkaar. Zo is er aandacht en ruimte voor zowel het individu als voor een groep.

Tom zal ons ook aankomend schooljaar helpen met de begeleiding, met dit jaar de volgende onderwerpen:

Houvast op school als nieuwe methode inhoudelijk en organisatorisch introduceren en goed implementeren in het team: bij de start van het schooljaar (1a.) en verderop in het jaar (3).

Daarbij de mogelijkheden van Jenaplan-weekvieringen rond enkele thema's van Houvast onderzoeken en uitwerken.

Vieringen rond Advent/Kerstmis (1b.) en Carnaval/40-dagentijd/Pasen (2.) opnieuw vormgeven in lijn met Houvast en Jenaplan-werkwijze. Team heeft op 7 nov. een bijeenkomst rond Jenaplan; daaraan vooraf wil men de plannen voor Advent/Kerstmis voor ogen hebben.

Meehelpen bij het schrijven van het Beleidsplan identiteit in samenhang met de nieuwe Missietekst van 't Schrijverke (4.)

## Rekenen

We zijn dit jaar met de methode Pluspunt 4 begonnen. Deze methode is vanaf groep 3 ingevoerd.

Tevens zijn er voor iedere bouwkisten van met Sprongen Vooruit aangeschaft.

Naar aanleiding van het functioneringsniveau van de LVS Cito zijn er instructiegroepen gemaakt en kreeg ieder kind op zijn functioneringsniveau instructie. De herinrichting van de nieuwe groepen. Dit gebeurt twee keer per jaar.

We noemen dit het Masterplan voor rekenen, om de hiaten, die de afgelopen jaren zijn ontstaan, in te lopen.

We noemen dit het Masterplan voor rekenen om de hiaten, die de afgelopen jaren zijn ontstaan, in te lopen.

Door de coronaregels konden we lange tijd niet meer groepsdoorbroken werken. In maart hebben we dit weer opgepakt.

We hebben begeleiding gehad van Bronja Versteeg. Deze begeleiding bestond uit twee teambijeenkomsten en observaties in de groepen 4 t/m 6.

Het aankomende schooljaar gaan we verder met het masterplan (groepsdoorbroken werken) vanaf groep 5.

## PBS

De scholing rondom de implementatie van PBS heeft dit jaar ook een afronding gekregen. Het PBS-team heeft samen met Monique Baard (externe trainer, coach) het team meegenomen in het afstemmen en toepassen van PBS.

Door het inzetten van PBS is de score op de leerlingtevredenheid enquête hoger en op niveau gekomen.

Het is van belang PBS verder uit te kristalliseren en te behouden van datgene wat er is neergezet. Dit jaar is het PBS Handboek stukje bij beetje geschreven. Hierin staat wat er met het team is afgesproken en hoe wij de veiligheid willen waarborgen in de school.

## Conclusie

't Schrijverke heeft een enerverend herstel/bouwjaar achter de rug. Er is enorm hard en gestructureerd gewerkt aan de ontwikkeldoelen. Daarbij was het erg motiverend om te horen van de auditor, dat wij ook intern geen risicoschool meer zijn.



De corona periode en het tussentijds vertrekken van collega's, heeft ons wederom doen inzien dat wij snel kunnen schakelen en het onderwijs op meerdere manieren kunnen organiseren. Daarbij hebben wij als team keuzes kunnen maken die volgens ons het beste waren voor de kinderen van 't Schrijverke.

Met een stabiel team gaan wij al deze ontwikkelingen met veel enthousiasme doorzetten in de aankomende schoolplan periode, waarin we werken naar een verdere profilering van deze school, waarbij kinderen en leerkrachten trots zijn op alles wat er is neergezet in dit jaar en waarbij kinderen zich hebben kunnen ontwikkelen.

Wij ontwikkelen ons verder naar een stabiel en kwaliteitsgericht IKC, waarin we vanuit het Jenaplan concept kwalitatief onderwijs vorm kunnen geven en dit combineren met onze katholieke identiteit, die de basis vormt van onze manier van leven, ontwikkelen en werken.